



PROGRAMME DE FORMATION

MISE A JOUR ET MAINTIEN DU DUERP

Durée : 4h en présentiel. En INTRA (sur votre site) ou INTER (SAINT-ELIX-LE-CHATEAU).



Public visé

Pour toute personne devant assurer le suivi du DUERP (Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels).



Prérequis

- Compréhension de la langue française
- Connaissance du DUERP en vigueur



Objectifs pédagogiques

- Permettre aux participants de maîtriser les bonnes pratiques de mise à jour, de suivi et de traçabilité du DUERP pour garantir sa conformité réglementaire et son efficacité dans la prévention des risques.



Contenu de la formation

- Introduction et rappels réglementaires
- Qu'est-ce que le DUERP ?
- Obligations légales (Code du Travail, évolutions récentes, seuils d'effectif, archivage sur 40 ans...)
- Responsabilités de l'employeur
- Sanctions en cas de manquement
- Organisation de la mise à jour du DUERP
- Quand mettre à jour le DUERP ? (Événements déclencheurs, fréquence obligatoire)
- Acteurs impliqués dans la mise à jour (CSE, encadrants, SST...)
- Recueil des données : enquêtes terrain, entretiens, remontées d'incidents
- Outils de mise à jour (tableaux de bord, logiciels, etc.)
- Cas pratique : identifier des situations nécessitant une mise à jour du DUERP.
- Suivi des plans d'actions issus du DUERP
- Hiérarchisation des risques : méthode de cotation (gravité x probabilité)
- Élaboration et suivi du plan d'action
- Suivi dans le temps : indicateurs, responsables, délais
- Intégration dans une démarche d'amélioration continue
- Atelier pratique : mise en place d'un mini plan d'action à partir d'une situation de risque donnée.
- Traçabilité des mises à jour et plans d'action, archivage
- Communication auprès des salariés et des IRP
- DUERP et documents connexes (PAPRIACT, pénibilité, etc.)



Méthodes et moyens pédagogiques

- Apports théoriques
- Etudes de cas réels
- Tablettes et vidéoprojecteur, ainsi que paperboard
- Méthode participative et active, adaptée à la formation des adultes



Modalité d'évaluation et sanction de la formation

- Questionnaire de positionnement
- Attestation de réussite à l'issue de l'évaluation écrite si minimum requis obtenu.



Dispositif de suivi

- Feuille d'émargement
- Questionnaire de satisfaction à chaud en fin de formation

Accessibilité aux personnes en situation de handicap (PSH)

Le centre est totalement accessible aux personnes en situation de handicap.

Une Référente Handicap est présente sur le centre de formation, n'hésitez pas à la contacter pour toute demande.

Tarifs et modalités de financement

Sur devis.

Action de formation finançable auprès de votre OPCO, compte CPF (si formation éligible), France Travail, autofinancement.

Modalités et délais d'accès à la formation

Inscription possible jusqu'à la veille de l'action de formation, selon disponibilités.

Pour tous renseignements, contacter SEIMA Formation BTP au 05.61.97.04.29 ou par mail à contact@seimaformationbtp.fr.